

## REGLEMENT OPEN LEERCENTRUM (olc)

### ALGEMEEN

1 Het olc is toegankelijk voor alle leerlingen (in het bezit van hun leerlingenkaart) en voor het personeel van het SGI.

2 Het olc is elke dag open:  
**in klasverband** van 8.30 uur tot 12 uur en  
van 13 uur tot 15.40 uur.

**individuele leerlingen** kunnen er terecht op  
maandag: 12.30 - 12.55 u. en 15.40 - 17 u.  
dinsdag: 12.30 - 12.55 u. en 15.40 - 17 u.  
donderdag: 12.30 - 12.55 u. en 15.40 - 17 u.  
vrijdag: 12.30 - 12.55 u.

Het olc is gesloten tijdens de synthesesproeven en tijdens de schoolvakanties.

3 's Middags en 's avonds geeft elke leerling bij het binnenkomen zijn leerlingenkaart af aan de balie. Bij het verlaten van het olc neemt iedereen zijn leerlingenkaart weer mee.

**Zonder leerlingenkaart kom je niet in het olc.**

4 De toegang, het uitlenen van boeken, strips, video's, dvd's en het gebruik van pc en internet zijn **gratis**. Fotokopieën en afdrucken kosten **€ 0,10 per kopie**.

5 In het open leercentrum moet je zorgen voor een **rustige sfeer**. Je mag er niet eten of drinken. Jassen hang je aan de kapstokken op de gang.

's Middags mag je **geen boekentas** e.d. meenemen in het olc, wel schrijfgerief voor gebruik in de leeszaal. Voor je het olc verlaat, zet je de **stoelen weer op hun plaats**.

6 Als er meer dan 50 gebruikers tegelijk aanwezig zijn, kunnen we je vragen het olc te verlaten. Anders is vlot en rustig kiezen, lezen, werken niet meer mogelijk.

7 Je kan voor informatie en begeleiding steeds een beroep doen op de **leesbegeleider of de olc-verantwoordelijke**.

8 Door in het olc binnen te komen, verklaar je je **akkoord met het reglement**. Het reglement dat in het olc hangt, is het geldende. Nieuwe verplichtingen voor de olc-gebruiker vermelden we nadrukkelijk. Problemen kan je met de olc-verantwoordelijke bespreken. Elke wijziging leggen we ter goedkeuring voor aan de directie.

9 Als je dit reglement niet naleeft, kan je door de olc-verantwoordelijke **tijdelijk of definitief uitgesloten** worden.

### BOEKEN, STRIPS, VIDEO & DVD

1 In de afdeling **FICTIE** vind je naast Nederlandstalige jeugdromans ook Franse, Engelse en Duitse boeken, aangepast aan de verschillende leesniveaus. De fictiewerken zijn **alfabetisch op schrijver** gerangschikt.

2 Alle romans zijn voorzien van een **kleurcode**.

Deze code verwijst naar een leesniveau:  
jonge lezer (1ste graad): groen  
ervaren lezer (2de graad): geel  
adolescenten 3de graad): blauw

3 In de afdeling **NON-FICTIE** zijn alle boeken volgens het **ZIZO** (Zonder Inspanning Zoeken) gerangschikt. Sommige werken mag je enkel ter plaatse raadplegen en dus niet ontlene.

4 In de **stripbak** vind je Nederlandstalige, Franstalige, Engelstalige en Duitstalige strips, die je kan lenen of ter plaatse lezen.

5 Je mag **maximum 2 Nederlandstalige boeken** tegelijk ontlenen. Daarnaast kan je nog wel 1 boek in een andere taal (Frans, Engels, Duits) en 1 videocassette of dvd ontlenen.

6 De uitleentermijn bedraagt **maximaal 3 weken**. Je kan deze termijn 1 maal verlengen, behalve als het werk ondertussen gereserveerd werd. Vóór de zomervakantie moet je alle boeken steeds inleveren.

7 Als je het geleende werk te laat binnenbrengt, betaal je **per schooldag € 0,10 aanmaningsgeld**. Voor een niet teruggebracht werk wordt een forfaitair bedrag van **€ 15,00** gefactureerd.

8 Zet elk werk dat je uit de rekken neemt na gebruik weer **op zijn juiste plaats**.

9 Uitleeningen zijn **persoonlijk**: als je een werk doorgeeft aan een vriend, blijf jij als ontlener verantwoordelijk voor het werk. Ook het eventuele aanmaningsgeld moet dan **door jou** betaald worden.

10 Je bent **verantwoordelijk** voor de boeken die je ontleent. Als je het boek verliest of beschadigt, moet je de vervanging of herstelling ervan betalen.

11 Een uitgeleend boek kan je **reserveren**. Hiervoor moet je een reserveringsaanvraag invullen. We verwittigen je niet wanneer het gevraagde boek in het olc is, maar op je reserveringsformulier staat wel de datum waarop het boek vermoedelijk terug in het olc zal zijn. Een gereserveerd boek dat na 1 week niet werd afgehaald, gaat terug in de rekken.

---

## COMPUTERS

1 Als je 's middags de computers wil gebruiken, meld je bij het binnenkomen aan de balie waarvoor je de pc gaat gebruiken.

2 De computers kan je gebruiken voor opdrachten op de elektronische leeromgeving (**elo**) en voor **educatief opzoekwerk** op internet of op cd-rom. Die cd-roms vraag je aan de balie of krijg je van je vakleraar.

3 Je mag de computers niet zelf aan- of uitzetten.

4 Je mag **geen gegevens** van de harde schijf kopiëren, niets verplaatsen en geen gegevens op de harde schijf **bewaren**, tenzij in je eigen leerlingenmap.

5 Op het internet mag je enkel gebruik maken van de opzoekmogelijkheid. Je mag **geen e-mail** versturen, **niet chatten**, **niet deelnemen aan nieuwsgroepen**, **fora**, **blogs of wiki's**, **noch online formulieren invullen**. Dit verbod vervalt

als je een **schriftelijk bewijs** meebrengt dat deze activiteiten tot je lesopdracht behoren (zoals bij de geïntegreerde proef). Je mag enkel websites bezoeken die niet strijdig zijn met de christelijke levensvisie van de school.

6 Voor de computers geldt: één leerling per toestel.

7 Het afdrukken van gegevens kost **€ 0,10**.

8 Voor schoolwerk mag je eigen gegevensdragers (cd-rom of geheugenstick) meebrengen. Je kan ook een cd kopen voor **€ 0,50**. Wie gewild of ongewild het systeem met een virus besmet, krijgt een sanctie.

9 Om de rust in het olc niet te storen, mag **geluid** op de computers enkel **via een hoofdtelefoon** beluisterd worden. Vraag deze hoofdtelefoon aan de balie.

10 Aan pc 03 kan je scannen. Pc 01 heeft een dvd-schrijver.

---

## ANDERE LEERMIDDELEN

1 Het olc bezit heel wat **werkmateriaal** voor verschillende vakken. Met toestemming van je vakleraar kan je deze oefeningen ontlenen of in het olc gebruiken.

2 Het jongste exemplaar van **kranten en tijdschriften** vind je op het tijdschriftenrek en mag je in het olc lezen. Oudere nummers van het lopende schooljaar vind je achter de klep en kan je ook ontlenen. Nummers van vorige schooljaren vraag je aan de olc-verantwoordelijke.